



## Contratto

<b>Introduzione</b>	La Fondazione Zerosedici, costituita il 26 novembre 2018, già Associazione Zerosedici dal 6.12.2004, è apolitica, aconfessionale e senza scopo di lucro. Beneficia dei sussidi cantonali dal 1.01.2005 ed è iscritta all'Ufficio del Registro di Commercio. È giuridicamente responsabile degli enti che rappresenta. Il centro extrascolastico Mira è un istituto riconosciuto dal Dipartimento sanità e socialità di Bellinzona e l'autorizzazione ad esercitare è stata rilasciata in data 19 giugno 2009.
<b>Sede</b>	<b>Operativa:</b> Via Municipio 2, 6600 Muralto; <b>Legale e amministrativa:</b> Via Francesca 3 a, 6648 Minusio.
<b>Scopo dell'affidamento</b>	Il centro extrascolastico Mira accoglie bambini e ragazzi dai 4 ai 15 anni. Lo scopo è di affiancare le famiglie nel compito educativo fornendo un servizio di qualità sostenendo i genitori nel conciliare famiglia e lavoro o formazione (art. 7 cpv. 2 LFAM). A tale scopo, è richiesta la presentazione <b>annuale</b> della <b>dichiarazione del datore di lavoro e/o dell'istituto di formazione</b> , che confermi la percentuale di occupazione di <u>entrambi i genitori</u> . Eccezioni possono venir concesse per scopi di carattere sociale riconosciuti dall'Ufficio del sostegno a enti e attività per le famiglie e i giovani (UFaG).
<b>Direzione</b>	La direzione del centro extrascolastico Mira è assunta dalla/e persona/e detentrici/i dell'autorizzazione quale/i <u>responsabile/i educativo/i</u> e da una <u>direzione generale</u> .
<b>Ammissione</b>	<b><u>Sono ammessi bambini che hanno compiuto i 4 anni o che frequentano la scuola dell'infanzia.</u></b> <b>Per il periodo scolastico</b> , sono ammessi bambini con almeno <u>una frequenza settimanale (doposcuola)</u> . Al momento dell'iscrizione deve essere consegnata la documentazione descritta nella lista di controllo e sottoscritta da <u>ambo i genitori</u> . Contemporaneamente va versata <u>una tassa unica d'iscrizione</u> . La tassa d'iscrizione utile a copertura del costo per il disbrigo delle nuove pratiche, non viene in alcun caso rimborsata e la riservazione di un posto al centro extrascolastico è subordinata al suo versamento.  In caso d'interruzione di frequenza rimane valida un anno dall'ultimo giorno di presenza. L'iscrizione anticipata di un posto al centro extrascolastico è subordinata al versamento della tassa d'iscrizione e la stessa non è rimborsata in caso di ritiro dell'iscrizione.
<b>Regolamento e lista di controllo</b>	Durante il primo colloquio viene consegnata una lista di controllo che comprende il <i>REGOLAMENTO E LE DISPOSIZIONI VARIE</i> e tutta la documentazione richiesta. La lista di controllo firmata va ritornata al più tardi al momento dell'iscrizione.
<b>Assicurazione e autorizzazione</b>	Deve essere consegnata una copia dell'assicurazione responsabilità civile privata (RC) per garantire il rimborso di eventuali danni materiali e corporali causati a terzi. I genitori sono responsabili per quanto riguarda l'assicurazione malattia e l'assicurazione contro gli infortuni.  Deve essere consegnata tutta documentazione completa prevista nella lista di controllo.  I genitori autorizzano il personale del centro extrascolastico a eventuali uscite (parco giochi, passeggiate, ecc.). Per i dettagli si richiama l'articolo specifico citato nel regolamento.
<b>Accompagnamento</b>	Per cautelare tutte le persone coinvolte, ogni famiglia deve ritornare l'apposito formulario, indicando le persone autorizzate al ritiro del bambino/a – ragazzo/a. Al momento della consegna l'educatrice o l'educatore potrebbe richiedere un documento d'identità.
<b>Orario e periodo d'apertura</b>	Il centro extrascolastico Mira è aperto 12 mesi l'anno, dal lunedì al venerdì, dalle ore 7:00 alle 19:00. Offre due momenti ben distinti. Uno per il <b>periodo scolastico</b> da settembre a giugno e uno per il <b>periodo delle vacanze scolastiche</b> ; estate, autunno, carnevale e Pasqua, ponti compresi. Si prevedono 2 settimane di vacanza a Natale e nei giorni festivi infrasettimanali il centro extrascolastico Mira rimane chiuso.
<b>Costo</b>	Secondo la vigente tabella delle rette. Le rette menzionate valgono quale riconoscimento di debito. <u>Per entrambi i periodi, la retta va versata mensilmente, anticipatamente, entro il quinto giorno del mese.</u> In dettaglio si richiama l'art. del Regolamento e disposizioni varie "Iscrizioni e rette". <b>Periodo scolastico settembre/giugno:</b> L'abbonamento prevede delle rette settimanali fatturate con abbonamento mensile. I giorni di festa infrasettimanali non danno diritto ad alcuna riduzione. La retta <u>non comprende</u> le vacanze scolastiche. Le rette dei 10 mesi del periodo scolastico sono elencate nella lettera di conferma d'iscrizione e la stessa vale quale fattura. <b>Periodo delle vacanze scolastiche:</b> Il genitore compila un formulario d'iscrizione concernente la/le settimana/e di vacanza e in seguito riceve una conferma d'iscrizione/fattura. <u>L'iscrizione è definitiva solo se la fattura è pagata al più tardi entro il primo giorno di frequenza.</u>
<b>Assenze, obblighi</b>	Tutte le assenze devono essere preannunciate e giustificate. <u>L'assenza per malattia, infortunio, vacanze, epidemie, pandemie o altro, non esonera dal pagamento della retta e i giorni persi non sono recuperabili (vedi dettaglio nel "Regolamento e disposizioni varie", cap. "Iscrizioni e Rette"). È possibile assicurare eventuali perdite con polizze assicurative private.</u>
<b>Modifiche contrattuali e disdetta</b>	Le modifiche contrattuali necessitano di una richiesta scritta con un preavviso di almeno <b>1 mese</b> . L'entrata in vigore della stessa avviene con l'inizio del mese. Il presente contratto può essere disdetto da ambo le parti con un preavviso scritto di <b>due mesi</b> .
<b>Sostenitori</b>	Il vostro libero contributo ci aiuta a sostenere e mantenere un centro di qualità.

Dichiaro di avere letto e approvato il presente contratto del centro extrascolastico Mira.

Luogo e data: ..... Firma dei genitori: .....

## DATI PERSONALI DEL BAMBINO/A – RAGAZZO/A

Il presente formulario è da ritornare debitamente firmato, al più tardi entro il primo giorno di frequenza.

DATI DEL BAMBINO/A RAGAZZO/A	Cognome e Nome: .....
	Data di nascita: ..... Nazionalità: .....
	Via: ..... CAP: ..... Città: .....

DATI DELLA FAMIGLIA	Cognome e Nome della Mamma: .....	Cognome e Nome della Papà: .....
	Tel Casa: .....	Tel Casa: .....
	Ufficio: .....	Ufficio: .....
	Cellulare: .....	Cellulare: .....
	Indirizzo: ..... (se differente da quello del bambino)	Indirizzo: ..... (se differente da quello del bambino)
	E-mail: .....	E-mail: .....
	Altra persona da contattare in caso di necessità/urgenze Nome e Cognome: ..... Tel.: .....	

SERVIZI DI APOGGIO	Il bambino è seguito da servizi di appoggio (SMP, SAE, UAP, CPE):	<input type="radio"/> NO
		<input type="radio"/> SI Quale: .....
	Persona di riferimento: .....	N. tel.: .....
	Frequenta scuole speciali:	<input type="radio"/> NO
		<input type="radio"/> SI Quale: .....
	Persona di riferimento: .....	N. tel.: .....
Professionisti (psicologo, logopedista, ergoterapista, ...):	<input type="radio"/> NO	
	<input type="radio"/> SI Quale: .....	
Persona di riferimento: .....	N. tel.: .....	

SALUTE	Pediatra: .....
	Telefono pediatra: .....

SCUOLA	Docente: ..... <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> SE - Classe: .....
	<input type="checkbox"/> SM - Classe: .....